

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Протоколом Конференції
ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ
СПІЛКИ ГРОМАДСЬКИХ
ОРГАНІЗАЦІЙ
"АСОЦІАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ
СПОРТУ УКРАЇНИ"
Протокол №30/09-16
від "30" вересня 2016 року

СТАТУТ

ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ

**«ВСЕУКРАЇНСЬКА СПІЛКА
ГРОМАДСЬКИХ ОРГАНІЗАЦІЙ
«АСОЦІАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ СПОРТУ
УКРАЇНИ»**

(нова редакція)
ідентифікаційний код 37936526

Київ – 2016 рік

СТАТТЯ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Статут розроблений відповідно до Конституції України, Закону України «Про громадські об'єднання», іншого чинного законодавства України і визначає правові засади організації та діяльності **ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ "ВСЕУКРАЇНСЬКА СПІЛКА ГРОМАДСЬКИХ ОРГАНІЗАЦІЙ «АСОЦІАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ СПОРТУ УКРАЇНИ»** (далі за текстом - "Асоціація").

1.2. Асоціація – добровільна, незалежна, недержавна, неприбуткова, неполітична громадська спілка організацій фізкультурно-спортивної спрямованості ветеранів фізичної культури і спорту (федерацій, асоціацій, спілок, союзів, об'єднань, товариств, фондів, земляцтв, клубів) та інших громадських об'єднань, створена з метою розвитку ветеранського фізкультурно-спортивного руху; масового спорту і спорту ветеранів; олімпійського руху; впровадження здорового способу життя і активного довголіття та гармонійного зв'язку поколінь; використання спільних можливостей щодо реалізації громадянських прав і свобод та захисту законних соціальних, економічних, наукових, духовних, культурних, творчих, патріотичних та інших інтересів своїх членів.

1.3. Асоціація має всеукраїнський статус, її діяльність поширюється на всю територію України.

1.4. Асоціація у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про громадські об'єднання», «Про фізичну культуру і спорт», іншими актами законодавства України та цим Статутом.

1.5. Асоціація набуває статус юридичної особи з моменту державної реєстрації.

1.6. Асоціація має відокремлене майно, може від свого імені набувати майнових і особистих немайнових прав та нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді. Асоціація має право відкривати поточні та інші рахунки як у національній, так і в іноземній валюті в установах банків, має печатку, штампи, бланк, дипломи, грамоти, медалі, відзнаки, прапори зі своєю власною назвою, спортивну та іншу символіку і атрибутику та інші реквізити, зразки яких затверджуються Виконавчим комітетом Асоціації.

1.7. Усі питання взаємодії Асоціації з державними та громадськими організаціями вирішуються на договірних і добровільних засадах.

1.8. Асоціація має самостійний баланс, відокремлене майно, рахунки в установах банків (гривневі та валютні), печатку, штампи, бланки, дипломи, грамоти, медалі, відзнаки, прапори зі своєю власною назвою, спортивну та іншу символіку і атрибутику та інші реквізити, зразки яких затверджуються Виконавчим комітетом Асоціації. Символіка Асоціації підлягає реєстрації у встановленому законодавством порядку.

1.9. Асоціація є відкритим громадським об'єднанням, що має організаційно-правову форму громадської спілки.

1.10. Асоціація здійснює свою діяльність на демократичних засадах, на основі поваги й гідності кожного члена Асоціації, добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів (учасників), прозорості, відкритості та публічності.

1.11. Асоціація забезпечує рівноправність своїх членів, колегіальність у прийнятті рішень, відкритість, прозорість і підзвітність у роботі своїх керівних органів, дотримання норм Статуту, підтримує і сприяє розвитку ініціатив, інновацій та впровадження нових прогресивних форм діяльності, несе відповідальність за виконання Статуту та прийнятих власних рішень. Спірні питання щодо виконання зобов'язань за цим Статутом члени Асоціації вирішують шляхом переговорів і консультацій за взаємною згодою.

1.12. З усіх питань, що не врегульовані даним Статутом, рішення правомочний приймати Виконавчий комітет (Виконком) Асоціації відповідно до чинного законодавства України.

1.13. Повне найменування Асоціації:

- українською мовою: ГРОМАДСЬКА СПІЛКА "ВСЕУКРАЇНСЬКА СПІЛКА ГРОМАДСЬКИХ ОРГАНІЗАЦІЙ "АСОЦІАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ СПОРТУ УКРАЇНИ";

- англійською мовою: PUBLIC ASSOCIATION "ALL-UKRAINIAN UNION OF PUBLIC ORGANIZATIONS "MASTERS SPORT'S ASSOCIATIONS OF UKRAINE".

1.14. Скорочене найменування Асоціації:

- українською мовою: ГС "ВСГО "АВСУ".

- англійською мовою: "MSAU".

1.15. Офіційною мовою Асоціації є українська, а в міжнародних відносинах використовуються офіційні мови Національного олімпійського комітету України (далі – НОК України), Міжнародного олімпійського комітету (далі – МОК), Міжнародної Асоціації Ігор Майстрів (Imga).

1.16. Місцезнаходження Асоціації: 02002, місто Київ, Броварський проспект будинок 15.

СТАТТЯ 2. МЕТА, ЦІЛІ ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ АСОЦІАЦІЇ

2.1. Метою створення та діяльності Асоціації є реалізація та захист прав, основних свобод і інтересів членів Асоціації, сприяння розвитку соціальної активності громадських організацій фізкультурно-спортивної спрямованості ветеранів фізичної культури і спорту у реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту; об'єднання спільних інтересів, можливостей і зусиль усіх зацікавлених організацій, спрямованих на подальший розвиток ветеранського спортивного руху, спорту ветеранів, залучення ветеранів фізичної культури і спорту до процесів формування у населення країни сталих традицій та мотивацій до забезпечення постійної необхідної рухової активності, впровадження здорового способу життя і активного довголіття та гармонійного зв'язку поколінь; створення сприятливих умов для реалізації творчого, професійного потенціалу численних спортсменів - ветеранів щодо їх активної участі у всеукраїнських і міжнародних змаганнях; сприяння соціальному захисту ветеранів фізичної культури і спорту; активна участь у міжнародному спортивному русі серед дорослої частини населення – "Мастерс" (тобто осіб, які мають зрілий вік від 25 років та старші) за усвідомлення необхідності занять спортом протягом усього життя; надання фізкультурно-спортивних послуг для інвалідів (дітей-інвалідів), правової допомоги, провадження оздоровчої, аматорської спортивної, культурної, просвітньої, освітньої та наукової діяльності.

2.2. Для досягнення статутної мети Асоціація, у відповідності до чинного законодавства України, реалізує наступні основні завдання:

2.2.1. Сприяє об'єднанню зусиль та координації діяльності членів Асоціації та усіх інших зацікавлених організацій щодо формування та удосконалення єдиної системи розвитку ветеранського руху у сфері фізичної культури і спорту України.

2.2.2. В межах законодавства України та статутної діяльності Асоціація взаємодіє з центральними органами виконавчої влади та їх структурними підрозділами з питань фізичної культури і спорту, освіти, культури, охорони здоров'я, НОК України, СК України, фізкультурно-спортивними товариствами, федераціями, асоціаціями, союзами, фондами, товариствами, спілками, об'єднаннями, підприємствами, установами та іншими організаціями.

2.2.3. Сприяє діяльності громадських організацій фізкультурно-спортивної спрямованості у розвитку видів спорту, що користуються популярністю серед ветеранів спорту України, та які входять до програм Всеукраїнських ігор ветеранів спорту, Кубків і чемпіонатів України, Європи, світу, Європейських та Всесвітніх ігор майстрів (ветеранів спорту).

2.2.4. Сприяє формуванню та реалізації державних і регіональних програм розвитку фізичної культури і спорту, програм розвитку олімпійського руху, пропаганді

олімпійських, неолімпійських, параолімпійських та дефлімпійських видів спорту.

2.3. Для виконання мети та завдань Асоціація:

2.3.1. Бере участь у розробці та удосконаленні проектів державних доктрин, концепцій, програм, законодавчих та нормативно-правових актів, віднесених до сфери фізичної культури і спорту.

2.3.2. Сприяє розвитку спорту ветеранів, упорядкуванню та удосконаленню системи проведення всеукраїнських та територіальних (місцевих) змагань зі спорту ветеранів, комплексних заходів, турнірів, фестивалів, спортивних шоу, свят та інших заходів і акцій.

2.3.3. Організує та забезпечує проведення спортивних змагань серед ветеранів фізичної культури і спорту.

2.3.4. Бере участь у формуванні Єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів України у частині спорту ветеранів.

2.3.5. Бере участь у розробці нормативів та вимог Єдиної спортивної класифікації України.

2.3.6. Сприяє організації та проведенню Всеукраїнських ігор ветеранів спорту, Кубків і чемпіонатів України та інших всеукраїнських змагань.

2.3.7. Сприяє зміцненню авторитету та підвищенню іміджу ветеранів спорту України на міжнародній спортивній арені, розвитку та зміцненню зв'язків з міжнародними спортивними організаціями.

2.3.8. Сприяє розвитку міжнародного руху майстрів (ветеранів спорту), співпрацює з Міжнародною Асоціацією Ігор Майстрів (IMGA), Міжнародними федераціями (Асоціаціями, Комітетами, Спілками) Майстрів з видів спорту.

2.3.9. Сприяє формуванню збірних команд ветеранів спорту України (з видів спорту) та підготовці їх до участі у відповідних Кубках і чемпіонатах Європи, світу, Європейських, Всесвітніх іграх майстрів (ветеранів спорту) та інших міжнародних змаганнях.

2.3.10. Сприяє захисту інтересів громадських організацій фізкультурно-спортивної спрямованості та ветеранів спорту (майстрів) у відповідних міжнародних спортивних організаціях, на Всесвітніх та Європейських іграх майстрів (ветеранів спорту) та в інших міжнародних спортивних змаганнях, якщо інше не передбачено вимогами відповідних міжнародних організацій та/або міжнародними договорами України.

2.3.11. У встановленому законодавством порядку представляє Україну у міжнародних організаціях, на Всесвітніх та Європейських іграх майстрів (ветеранів спорту) та в інших міжнародних змаганнях.

2.3.12. Відстоює інтереси членів Асоціації, усіх ветеранів фізичної культури і спорту у державних і громадських організаціях, сприяє їх соціальному захисту.

2.3.13. Залучає ветеранів фізичної культури і спорту, осіб середнього та старшого віку до фізкультурно-оздоровчої та спортивної діяльності, до процесів духовного, патріотичного та фізичного виховання молодого покоління.

2.3.14. Розробляє і підтримує інноваційні, авторські програми розвитку спорту ветеранів.

2.3.15. Ініціює розробку та реалізацію цільових комплексних програм розвитку спорту ветеранів в Україні.

2.3.16. Сприяє розробці та впровадженню організаційно-методичних основ підготовки спортсменів - ветеранів різних вікових груп.

2.3.17. Сприяє проведенню медичного обстеження, лікування та оздоровлення ветеранів фізичної культури і спорту.

2.3.18. Сприяє боротьбі проти будь-яких форм насильства та дискримінації у спорті, та використання спортсменами заборонених речовин, препаратів і процедур, дотримання вимог Антидопінгового кодексу.

2.3.19. У встановленому порядку формує реєстр спортсменів та тренерів збірних

команд ветеранів з видів спорту, сприяє забезпеченню їх спортивною формою для участі в офіційних міжнародних змаганнях.

2.3.20. Формує реєстр рекордів, встановлених ветеранами спорту на всеукраїнських та міжнародних змаганнях.

2.3.21. Залучає ветеранів фізичної культури і спорту, учасників Великої Вітчизняної війни, ветеранів праці до участі в заходах, присвячених Дню захисника Вітчизни, Дню Перемоги, Дню Незалежності України, Дню фізичної культури і спорту, Дню ветерана та іншим святкам та пам'ятним датам у житті держави.

2.3.22. Здійснює заходи, присвячені вшануванню видатних спортсменів, тренерів, ветеранів фізичної культури і спорту, героїв війни та праці, славетних земляків.

2.3.23. Залучає ветеранів фізичної культури і спорту, членів Асоціації до участі в заходах, які проводяться Центральним органом виконавчої влади з питань фізичної культури і спорту, НОК України, СКУ та іншими всеукраїнськими та регіональними спортивними організаціями.

2.3.24. Здійснює заходи щодо пропаганди та популяризації ветеранського руху та спорту ветеранів в Україні та у міжнародному спортивному русі.

2.3.25. Організує проведення семінарів, конгресів, конференцій тощо з питань розвитку ветеранського спортивного руху та спорту ветеранів.

2.3.26. Надає організаційну, консультативну та методичну допомогу членам Асоціації та іншим громадським організаціям з питань, віднесених до діяльності Асоціації.

2.3.27. Здійснює видання науково-методичної, популярної та іншої літератури щодо діяльності Спілки.

2.3.28. Залучає фахівців, ветеранів фізичної культури і спорту до участі у дослідницькій та освітній діяльності у сфері фізичної культури і спорту.

2.3.29. Сприяє створенню мережі клубів ветеранів спорту;

2.3.30. Бере участь у розвитку інфраструктури та спортивної матеріально-технічної бази для занять спортом ветеранів.

2.3.31. Бере участь у благодійній діяльності, спрямованій на розвиток фізичної культури і спорту серед дітей, молоді, осіб середнього, старшого та похилого віку.

2.3.32. Сприяє вивченню та збереженню спортивної історії і слави України, історії спорту ветеранів, співпрацює з центральним музеєм Спортивної слави України.

2.3.33. Сприяє розвитку волонтерського руху.

2.3.34. Заохочує участь жінок, осіб середнього та старшого віку, колишніх спортсменок, професіоналів та аматорів спорту до розвитку масового спорту і спорту ветеранів.

2.3.35. Організовує проведення тематичних вечорів спортивної слави, засідання «круглого столу», зустрічі з визначними ветеранами спорту, вшанування ювілярів тощо, задля досягнення мети діяльності Асоціації та без мети одержання прибутку.

2.3.36. Співпрацює із засобами масової інформації (преса, радіо, телебачення, інтернет тощо), задля досягнення мети діяльності Асоціації та без мети одержання прибутку.

2.3.37. Сприяє боротьбі з негативними явищами у суспільстві.

2.3.38. Здійснює іншу діяльність, не заборонену чинним законодавством України.

СТАТТЯ 3. УМОВИ І ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ДО АСОЦІАЦІЇ, ВИБУТТЯ З НЕЇ.

ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ АСОЦІАЦІЇ

3.1. Членами Асоціації є засновники-громадські об'єднання, які прийняли рішення про заснування Асоціації та інші громадські об'єднання, які прийняли участь в установчій конференції Асоціації, легалізовані у відповідності до Закону України «Про громадські об'єднання», виявили бажання вступити до її складу, визнають Статут

Асоціації, сприяють його реалізації, сплачують вступні та членські внески, та отримали статус члена Асоціації у порядку, визначеному цим Статутом.

3.2. Членами Асоціації можуть бути міжнародні, всеукраїнські, регіональні та місцеві громадські об'єднання фізкультурно-спортивної спрямованості (федерації, асоціації, спілки, об'єднання, союзи, фонди, товариства, земляцтва, клуби) та інші громадські об'єднання – юридичні особи, діяльність яких спрямована на підтримку та розвиток ветеранського фізкультурно-спортивного руху, масового спорту і спорту ветеранів, пропаганду олімпійського руху, здорового способу життя, активного довголіття та соціального захисту ветеранів фізичної культури і спорту України.

3.3. Прийняття до членів Асоціації.

3.3.1. Громадське об'єднання, що бажає стати членом Асоціації, подає письмову заяву до Виконавчого комітету Асоціації про його бажання вступити до членів Асоціації. Подання заяви означає згоду на взяття на себе обов'язків члена Асоціації, передбачених цим Статутом та згоду на дотримання вимог Статуту та інших актів Асоціації.

3.3.2. Заява на вступ до членів Асоціації подається на підставі затвердженого рішення вищого статутного органу громадського об'єднання, що подає заяву, про вступ до членів Асоціації.

3.3.3. У разі, якщо громадське об'єднання відповідає вимогам статей 3.1., 3.2., 3.3.1. та 3.3.2. цього Статуту, Виконавчий комітет Асоціації приймає рішення про прийняття громадського об'єднання до членів Асоціації. Рішення Виконавчого комітету про прийняття відповідної громадського об'єднання до членів Асоціації приймається простою більшістю голосів від присутніх на засіданні членів Виконавчого комітету Асоціації. У разі, коли о громадське об'єднання не набрало необхідної кількості голосів, його заява вважається відхиленою, про що Виконавчий комітет повідомляє громадське об'єднання. Статус члена Асоціації вважається набутиим після прийняття рішення Виконавчим комітетом про прийняття у члени Асоціації сплати вступного внеску.

3.8. Члени Асоціації мають право:

3.8.1. Брати участь у заходах, які здійснює Асоціація.

3.8.2. Обирати керівні органи та висувати кандидатів до керівних, та інших органів Асоціації.

3.8.3. Вносити пропозиції до керівних органів Асоціації з питань статутної діяльності Асоціації.

3.8.4. Отримувати інформацію про діяльність Асоціації.

3.8.5. Брати участь у формуванні загальних заходів, плануванні, розробці програм, положень та інших документів щодо діяльності Асоціації.

3.8.6. За дорученням Виконавчого комітету Асоціації брати участь у роботі всеукраїнських (регіональних) нарад, конференцій, з'їздів, конгресів, виконкомів тощо, що скликаються спортивними об'єднаннями та організаціями, а також вивчати досвід роботи громадських об'єднань – членів Асоціації.

3.8.7. Звертатися до керівних та інших органів Асоціації за наданням допомоги у статутній діяльності.

3.8.8. Вийти з числа членів Асоціації за власним бажанням шляхом направлення Виконавчому комітету Асоціації офіційного рішення керівного органу члена Асоціації про вихід із Асоціації.

3.9. Члени Асоціації зобов'язані:

3.9.1. Дотримуватися вимог Статуту та інших актів Асоціації.

3.9.2. Брати активну участь у діяльності Асоціації.

3.9.3. Своєчасно сплачувати членські внески та інші платежі, запроваджені Виконавчим комітетом Асоціації.

3.9.4. Виконувати всі рішення керівних органів Асоціації.

3.9.5. Сприяти позитивному формуванню іміджу Асоціації в Україні та за її

межами.

3.9.6. Дотримуватися норм спортивної та корпоративної етики Асоціації.

3.10. Членство в Асоціації припиняється у разі:

3.10.1. Добровільного виходу із Асоціації.

3.10.2. Виключення на підставі рішення Виконавчого комітету Асоціації або рішення Конференції Асоціації за порушення вимог Статуту і чинного законодавств або здійснення вчинку чи дії, що завдала шкоди Асоціації.

3.10.3. Ліквідації (припинення діяльності) Асоціації.

3.11. Член Асоціації вважається таким, що втратив членство в Асоціації:

3.11.1. з моменту подачі до Виконавчого комітету Асоціації заяви про вихід із членів Асоціації (така заява подається на підставі рішення вищого статутного органу члена Асоціації, копія такого рішення додається до заяви).

3.11.2. після ухвалення рішення Виконавчим комітетом або Конференцією про його виключення.

3.12. Про наявність заяви про вихід із Асоціації або про прийняте Виконавчим комітетом рішення про виключення із членів Асоціації повідомляються інші члени Асоціації.

3.13. Примусове виключення з членів Асоціації здійснюється за рішенням Виконавчого комітету Асоціації у випадках:

3.13.1. вчинення цим членом Асоціації дій, що суперечать статутним завданням Асоціації та істотно погіршують стан Асоціації та її репутацію, або репутацію Членів Асоціації;

3.13.2. якщо член Асоціації не бере участі в її діяльності, не виконує обов'язків члена Асоціації;

3.13.3. якщо член Асоціації не сплачує членських внесків, встановлених Асоціацією.

3.14. Рішення про примусове виключення організації з членів Асоціації приймається простою більшістю голосів від кількості членів Виконавчого комітету або присутніх на Конференції делегатів (представників) членів Асоціації. При вирішенні питання про примусове виключення з Членів Асоціації відповідний член Асоціації не бере участі в голосуванні.

3.15. Члени Асоціації не можуть самостійно, без відповідних повноважень, що оформлені письмово у належній формі, виступати від імені Асоціації.

3.16. Від імені члена Асоціації діє повноважний представник, що діє на підставі статуту або довіреності, що видана в установленому законодавством порядку.

СТАТТЯ 4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ АСОЦІАЦІЇ

4.1. Юрисдикція, права та обов'язки Асоціації з питань діяльності, визначених цим Статутом та розповсюджуються на всіх членів Асоціації.

4.2. Асоціація має право:

4.2.1. Виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові та немайнові права, виступати учасником судових процесів.

4.2.2. Представляти і захищати свої законні інтереси, права та законні інтереси членів Асоціації, всіх ветеранів фізичної культури і спорту в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах, закладах, громадських організаціях, перед іншими юридичними та фізичними особами.

4.2.3. Брати участь у процесах розвитку громадянського суспільства та політичній діяльності, сприяти соціальній активності ветеранів фізичної культури і спорту, проводити масові збори, мітинги, демонстрації, акції. Виступати з ініціативами та пропозиціями з різних питань соціального життя суспільства.

4.2.4. Одержувати від державних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та їх структурних підрозділів інформацію, необхідну для реалізації

цілей та завдань Асоціації.

4.2.5. В установленому порядку брати участь у розробці державних доктрин, концепцій, програм, законодавчих та нормативно-правових актів та інших регламентних документів у сфері фізичної культури і спорту.

4.2.6. Вільно розповсюджувати інформацію про свою діяльність.

4.2.7. Сприяти створенню громадських організацій фізкультурно-спортивної спрямованості ветеранів фізичної культури і спорту в регіонах України.

4.2.8. Визначати внутрішню структуру, штат апарату, управління, бюджет, форми і методи планування та розвитку Асоціації.

4.2.9. Через створені в порядку, передбаченому чинним законодавством України, юридичні особи (товариства, підприємства), здійснювати відповідно до закону підприємницьку діяльність якщо така діяльність відповідає меті та напрямам діяльності Асоціації та сприяє їх досягненню. Прибуток, отриманий від провадження підприємницької діяльності створеними Асоціацією юридичними особами, Асоціація зобов'язана спрямовувати виключно на досягнення мети та цілей її діяльності.

4.2.10. Засновувати громадські об'єднання, організації, благодійні фонди, спілки, асоціації, об'єднання, спортклуби, спортивні школи, тощо.

4.2.11. Вступати у правові, економічні та інші договірні відносини з державними, комунальними, приватними, громадськими та іншими організаціями з метою забезпечення реалізації статутних вимог.

4.2.12. Вступати у спортивні міжнародні організації, отримувати права та нести обов'язки, що відповідають статутним завданням та не суперечать міжнародним зобов'язанням України. Відповідно до законодавства виступати колективним членом міжнародних та всеукраїнських громадських ветеранських організацій, засновувати міжнародні чи всеукраїнські громадські спілки громадян фізкультурно-спортивної спрямованості.

4.2.13. Скликати і проводити конференції, з'їзди, збори, конгреси, наради та інші публічні заходи з питань статутної діяльності.

4.2.14. Створювати на пріоритетних напрямках діяльності, виконавчу дирекцію, служби, комітети, комісії, ради, експертні, робочі групи та інші органи (відокремлені підрозділи), діяльність яких регулюється положеннями та відповідними рішеннями Виконкому Асоціації.

4.2.15. Об'єднувати зусилля та координувати спільну діяльність всіх зацікавлених громадських організацій фізкультурно-спортивної діяльності у розвитку спорту ветеранів.

4.2.16. Організовувати та проводити регіональні, міжрегіональні, всеукраїнські, міжнародні змагання та інші спортивні заходи серед ветеранів фізичної культури і спорту на території України, затверджувати узгоджений з членами Асоціації порядок, положення та регламент змагань, що проводяться під юрисдикцією Асоціації, у відповідності до мети та цілей діяльності Асоціації та без мети одержання прибутку.

4.2.17. Здійснювати облік ветеранів фізичної культури і спорту (спортсменів, тренерів, суддів, організаторів тощо) та інших членів Асоціації.

4.2.18. Здійснювати заходи щодо підвищення кваліфікації фахівців зі спорту ветеранів, у відповідності до мети та цілей діяльності Асоціації та без мети одержання прибутку.

4.2.19. Проводити різні фізкультурно-оздоровчі та спортивні заходи серед ветеранів фізичної культури і спорту, навчально-тренувальні та оздоровчі збори, у відповідності до мети та цілей діяльності Асоціації та без мети одержання прибутку.

4.2.20. Вести облік рекордів та вищих досягнень провідних ветеранів спорту України, у відповідності до мети та цілей діяльності Асоціації та без мети одержання прибутку.

4.2.21. У встановленому законодавством порядку здійснювати заходи щодо

формування збірних команд з видів спорту та їх підготовки до участі у Кубках та чемпіонатах Європи, світу, Європейських та Всесвітніх ігор майстрів та інших міжнародних змаганнях, у відповідності до мети та цілей діяльності Асоціації та без мети одержання прибутку.

4.2.22. Співпрацювати зі структурними підрозділами центрального органу виконавчої влади з питань фізичної культури і спорту, НОК України, СК України та іншими суб'єктами сфери фізичної культури і спорту у питаннях розвитку спорту ветеранів.

4.2.23. Брати участь у підготовці та проведенні Всеукраїнських ігор ветеранів спорту, Кубків та чемпіонатів України та інших всеукраїнських спортивних заходах зі спорту ветеранів, у відповідності до мети та цілей діяльності Асоціації та без мети одержання прибутку.

4.2.24. У встановленому законодавством порядку спільно зі структурними підрозділами Держмолодьспорту, НОК України, СК України, федераціями та асоціаціями з видів спорту аналізувати та підводити підсумки стану і розвитку спорту ветеранів в Україні.

4.2.25. Видавати методичні, довідкові, інформаційні та інші матеріали з питань розвитку руху ветеранів фізичної культури і спорту в Україні, у відповідності до мети та цілей діяльності Асоціації та без мети одержання прибутку.

4.2.26. Приймати рішення щодо припинення діяльності (саморозпуску, реорганізації) Асоціації.

4.2.27. Здійснювати в установленому порядку взаємний обмін робочим досвідом та фахівцями з різними вітчизняними і закордонними спортивними організаціями, укріплювати міжнародні зв'язки.

4.2.28. Організовувати розвиток інфраструктури, матеріально-технічної бази, виробництва, придбання, розподілу, продажу, прокату спортивних товарів, необхідних для забезпечення статутної діяльності, у відповідності до мети та цілей діяльності Асоціації та без мети одержання прибутку.

4.2.29. Організовувати різні фізкультурно-оздоровчі та спортивні заходи відповідно до законодавства України, у відповідності до мети та цілей діяльності Асоціації та без мети одержання прибутку.

4.2.30. Встановлювати розмір та порядок внесення членських внесків, відповідно до розмірів, визначених рішенням Виконавчого комітету Асоціації.

4.2.31. Розробляти, виготовляти та реалізовувати спортивну атрибутику та символіку Асоціації, у відповідності до мети та цілей діяльності Асоціації та без мети одержання прибутку.

4.2.32. Заохочувати членів Асоціації до активної роботи у сфері фізичної культури і спорту, розвитку спорту ветеранів, підтримувати клопотання щодо присвоєння провідним ветеранам фізичної культури та спорту почесних звань, державних, урядових та відомчих нагород, державних стипендій Президента України та Кабінету Міністрів України за видатні досягнення та заслуги перед державою.

4.2.33. Заснувати засоби масової інформації, здійснювати видавничу та іншу інформаційно-пропагандистську діяльність, спрямовану на популяризацію спорту ветеранів та здорового способу життя, у відповідності до мети та цілей діяльності Асоціації та без мети одержання прибутку.

4.2.34. Брати участь у проведенні наукових досліджень, соціологічних опитувань, моніторингів та інших заходах, спрямованих на подальший розвиток руху ветеранів фізичної культури і спорту, у відповідності до мети та цілей діяльності Асоціації та без мети одержання прибутку.

4.2.35. Реалізувати право на оренду, власність, створювати, набувати, відчужувати, надавати або одержувати в користування землю, будинки, споруди, транспортні засоби, обладнання, інвентар, інше рухоме та нерухоме майно, необхідне для статутної

діяльності та виконувати інші господарські справи відповідно до Статуту та законодавства України, без мети одержання прибутку, та у відповідності з метою Асоціації.

4.2.36. Видавати накази, рішення, розпорядження, доручення, укласти відповідні угоди, контракти, протоколи та інші документи, спрямовані на забезпечення статутної діяльності.

4.2.37. Залучати вітчизняних та закордонних інвесторів, бізнесменів, меценатів та інших юридичних і фізичних осіб до розвитку спорту ветеранів, у відповідності до мети та цілей діяльності Асоціації та без мети одержання прибутку.

СТАТТЯ 5. СТРУКТУРА УПРАВЛІННЯ АСОЦІАЦІЄЮ. КЕРІВНІ ТА КОНТРОЛЬНІ ОРГАНИ АСОЦІАЦІЇ, ПОРЯДОК ЇХ УТВОРЕННЯ ТА ДІЯЛЬНОСТІ

5.1. Статутними органами Асоціації є:

5.1.1. Конференція;

5.1.2. Виконавчий комітет (Виконком).

5.1.3. Президент.

5.1.4. Ревізійна комісія (РК).

5.2. Вищим керівним органом Асоціації є Конференція.

5.2.1. Звітно-виборча Конференція (Конференція, що має на меті заслуховування звітів та обрання (переобрання) складу постійно діючого керівного органу Асоціації – Виконавчого комітету скликається один раз на 4 (чотири) роки.

5.2.2. У період між звітно-виборчими Конференціями, з метою вирішення поточних статутних завдань можуть проводитися чергові Конференції 1 (один) раз на 2 (два) роки та позачергові Конференції.

5.2.3. Дата і місце проведення звітно-виборчої та чергової Конференції визначається Виконкомом Асоціації.

5.2.4. Позачергова Конференція Асоціації скликається на вимогу Президента Асоціації, не менше половини членів персонального складу Виконкому Асоціації, на письмову вимогу не менше 10% (десяти відсотків) складу членів Асоціації, на вимогу Ревізійної комісії Асоціації.

5.2.5. Дата і місце проведення позачергової конференції визначається Президентом Асоціації.

5.2.6. Виконком Асоціації формує пропозиції щодо порядку денного та інші матеріали Конференції.

5.2.7. Пропозиції щодо порядку денного Конференції надсилаються членам Асоціації не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до проведення Конференції.

5.2.8. Конференція складається з членів Асоціації (постійно діючих делегатів) та делегатів, обраних відповідно до норм представництва, встановлених Виконкомом Асоціації.

5.2.9. Конференція Асоціації вважається правомочною якщо на них присутні більше 50 (п'ятдесяти) відсотків делегатів (представників) Членів Асоціації (50+1).

5.3. До виключної компетенції Конференції відносяться наступні питання:

5.3.1. Внесення змін та доповнень до Статуту Асоціації.

5.3.2. Обрання (призначення) або переобрання (звільнення) Президента, двох перших віце-президентів та віце-президентів, генерального секретаря, членів Виконкому, голови та членів Ревізійної комісії Асоціації.

5.3.3. Визначення основних напрямків діяльності та розбудови Асоціації;

5.3.4. Заслуховування та затвердження звітів Президента Асоціації, Виконавчого комітету та Ревізійної комісії Асоціації.

5.3.5. Розгляд та прийняття рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб та членів керівних органів Асоціації.

5.3.6. Припинення (саморозпуск, реорганізація) діяльності Асоціації.

5.3.7. Прийняття рішень щодо відчуження майна Асоціації на суму, що становить 50 (п'ятдесят) і більше відсотків майна Асоціації.

5.3.8. Конференція може передавати певні повноваження Виконкому, окрім тих, що відносяться до виключної компетенції Конференції.

5.4. Рішення приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх на Конференції членів Асоціації, окрім рішень з питань, визначених п.п. 5.3.1., 5.3.6., 5.3.7. Статуту, які приймаються за рішенням не менше ніж 3/4 голосів делегатів (представників) Членів Асоціації, присутніх на Конференції. Конференція має право прийняти рішення про таємне голосування з будь-якого питання порядку денного, якщо за таке рішення проголосує проста більшість присутніх членів Асоціації. Під час підрахунків голосів не беруться до уваги голоси тих, хто утримався або зіпсовані бюлетені. За рівністю голосів вирішальним є голос Президента.

5.4.1. Будь яке засідання Конференції оформлюється протоколом.

5.4.2. З числа Членів Асоціації, присутніх на Конференції, обирається Голова Конференції та Секретар Конференції. Голова Конференції головує на Конференції, а Секретар забезпечує ведення протоколу Конференції.

5.4.3. Протоколи Конференції підписуються Головою Конференції та Секретарем Конференції.

5.4.4. Проект порядку денного засідання Конференції розробляється Виконкомом. Остаточний порядок денний затверджується Конференцією на початку Конференції, з урахуванням пропозицій інших Членів Асоціації, присутніх на Конференції.

5.5. У випадку відсутності на Конференції кворуму, встановленого пунктом 5.2.9. Статуту Асоціації, Конференція може прийняти рішення лише про перерву у засіданні або перенесення Конференції.

5.6. Конференція може проводитись виключно за безпосередньої участі делегатів (представників) Членів Асоціації, без використання засобів зв'язку.

5.7. Виконавчий комітет (Виконком) Асоціації є постійно діючим виконавчим органом Асоціації у період між Конференціями. Виконком Асоціації організовує виконання рішень Конференції Асоціації та здійснює поточне керівництво діяльністю Асоціації. Члени Виконкому обираються на Конференції строком на 4 (чотири) роки. Загальна кількість членів Виконкому становить від 9 (дев'яти) до 16 (шістнадцяти) осіб. Кількісний та персональний склад Виконкому встановлюються Конференцією Асоціації та оформлюються відповідним рішенням (протоколом).

5.7.1. До складу Виконкому входять:

- 1) Президент Асоціації;
- 2) Перші віце-президенти Асоціації;
- 3) Віце-президенти Асоціації за напрямками роботи;
- 4) Генеральний секретар Асоціації;
- 5) Інші члени Виконкому, які обираються Конференцією;

5.7.2. Виконком:

- 1) Керує поточною діяльністю Асоціації в період між конференціями (зборами).
- 2) Здійснює нагляд за дотриманням членами Асоціації Статуту та норм законодавства України.
- 3) Визначає питання порядку денного звітно-виборчих чергових і позачергових конференцій та засідань Виконкому.
- 4) Вносить на розгляд конференції пропозиції щодо змін у складі Виконкому.
- 5) Приймає рішення про прийняття організації до членів Асоціації та про виключення із членів Асоціації;
- 6) Приймає та затверджує бюджет Асоціації;
- 7) Приймає рішення про створення Асоціацією госпрозрахункових установ, підприємств, організацій, затверджує їх статuti, положення та керівників, у

відповідності до чинного законодавства України.

8) Заслуховує та затверджує річні звіти госпрозрахункових установ, організацій та підприємств (юридичних осіб), заснованих у порядку, встановленому законодавством України.

9) Затверджує символіку, зразки печатки, бланків, дипломів, штампів та іншої атрибутики Виконкому та Асоціації, затверджує положення Асоціації про прапор, грамоту та Почесну грамоту, Почесну відзнаку Асоціації та інші заохочувальні відзнаки та нагороди.

10) Застосовує санкції до окремих членів Асоціації.

11) Встановлює розмір вступних та членських внесків та порядок їх сплати.

12) Здійснює контроль за дотриманням статутних положень Асоціації.

13) Забезпечує організацію виконання рішень Конференції, Виконкому та Президента Асоціації.

14) Визначає коло повноважень перших віце-президентів, віце-президентів та генерального секретаря Асоціації та затверджує їх функціональні обов'язки.

15) Розробляє плани та програми з напрямків діяльності Асоціації.

16) У разі необхідності утворює виконавчу дирекцію, комітети, постійні комісії або комісії, що скликаються у разі необхідності, аналітичні і робочі групи, визначає коло їх обов'язків, затверджує відповідні положення, приймає рішення про реорганізацію або їх розпуск.

17) У разі необхідності утворює відокремлені підрозділи Асоціації, які здійснюють свою діяльність відповідно до положень, затверджених Виконкомом.

18) Розглядає клопотання і подання та приймає рішення щодо представлення кращих членів Асоціації провідних ветеранів фізичної культури і спорту та функціонерів спорту ветеранів до державних, урядових, відомчих та громадських нагород, стипендій Президента України, Кабінету Міністрів України.

5.7.3. Засідання Виконкому проводить Президент Асоціації, а в разі його відсутності – один із перших віце-президентів. У випадку відсутності Президента та перших віце-президентів Виконком має право приймати рішення лише в разі присутності на засіданні більше половини загальної кількості членів Виконкому. Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні. За рівністю голосів вирішальним є голос Президента Асоціації (головуючого).

5.7.4. Виконком проводить засідання не рідше як один раз на 3 (три) місяці та може скликатися позачергово, за рішенням Президента або на вимогу не менше 1/3 складу членів Виконкому.

5.7.5. Засідання Виконкому проводяться виключно за безпосередньої участі Членів Виконкому, без використання засобів зв'язку.

5.8. Президент Асоціації є керівником Асоціації, обирається звітно-виборчою Конференцією Асоціації терміном на 4 (чотири) роки. Президент може переобиратися на будь-який наступний чотирирічний термін. Висування кандидатів на посаду Президента припиняється за 15 днів до першого дня проведення Конференції.

На час, коли Президент не може виконувати свої обов'язки, їх виконує один із перших заступників Президента або заступник Президента за дорученням.

5.8.1. Президент Асоціації:

1) Очолює Виконком (є Головою Виконкому).

2) Скликає засідання Виконкому, головує на них.

3) Офіційно представляє Асоціацію без довіреності в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, а також у відносинах з іншими особами в Україні та в інших державах;

4) Підписує угоди та інші документи, здійснює правочини від імені Асоціації без довіреності.

5) Від імені Асоціації розпоряджається коштами та майном Асоціації відповідно до рішень Конференції, Виконкому та статутних завдань Асоціації.

- 6) Відкриває розрахунки (гривневі та валютні) та підписує фінансові документи.
- 7) Керує виконанням планів та програм Асоціації, видає накази, рішення, розпорядження та доручення (довіреності).
- 8) Затверджує штатний розпис та чисельність штатного апарату Асоціації, встановлює фонд заробітної плати та розміри посадових окладів працівників апарату.
- 9) Укладає угоди зі штатними працівниками Асоціації.
- 10) Вносить пропозиції щодо кандидатур на посади перших віце-президентів, віце-президентів, Генерального секретаря та членів Виконкому Асоціації.
- 11) Виконує інші функції, які покладаються на нього Конференцією, Виконкомом та цим Статутом.

5.9. Перші віце-президенти та віце-президенти Асоціації обираються установчою або звітно-виборчою конференцією терміном на 4 (чотири) роки, входять до складу Виконкому за посадою та виконують свої обов'язки, затверджені Виконкомом, керуючись цим Статутом.

Відповідно до розподілу обов'язків один із перших віце-президентів Асоціації організує роботу апарату Асоціації.

5.10. Генеральний секретар Асоціації обирається установчою або звітно-виборчою конференцією терміном на 4 роки та входить до складу Виконкому за посадою.

5.11. Генеральний секретар:

- 1) Складає плани та програми роботи, проект щорічного звіту діяльності Виконкому.
- 2) За дорученням Президента Асоціації представляє її в різних інстанціях.
- 3) Підписує вихідну кореспонденцію Асоціації; забезпечує діловодство Асоціації та Виконкому.
- 4) Відповідає за конкретні заходи щодо здійснення економічних, спортивних і міжнародних програм Асоціації та використання її фондів.
- 5) Складає і підписує разом з Президентом протоколи засідань.
- 6) Забезпечує підготовку документів у відповідності з рішеннями конференції та Виконкому.
- 7) Генеральний секретар безпосередньо підпорядковується Президенту Асоціації, а у разі його відсутності – першому віце-президенту, який виконує обов'язки Президента.

5.12. Ревізійна комісія Асоціації:

5.12.1. Ревізійна комісія Асоціації обирається конференцією у кількості 5 членів Асоціації терміном на 4 (чотири) роки. До складу Ревізійної комісії Асоціації не може входити Президент Асоціації та члени Виконкому Асоціації.

5.12.2. Ревізійна комісія діє на підставі цього Статуту та відповідно до законодавства України.

5.12.3. Ревізійна комісія має право вимагати від посадових осіб Асоціації надання їй бухгалтерських та усіх інших документів діяльності Асоціації та Виконкому, а також залучати до роботи незалежних експертів.

5.12.4. Ревізійна комісія відповідно до Статуту і Положення має право здійснювати контроль за надходженням та витратами коштів Асоціації.

5.12.5. Ревізійна комісія підзвітна Конференції. Про результати проведених нею перевірок Ревізійна комісія доповідає Конференції не менше одного разу на 2 (два) роки.

СТАТТЯ 6. КОШТИ ТА МАЙНО АСОЦІАЦІЇ

- 6.1. Асоціація є громадською спілкою зі статусом юридичної особи.
- 6.2. Асоціація є непідприємницьким товариством, основною метою якого не є одержання прибутку.
- 6.3. Асоціація може мати у власності кошти та інше майно, необхідне для

здійснення його статутної діяльності.

6.4. Асоціація може мати у власності будівлі, споруди, транспортні засоби, обладнання, інвентар, майно культурно-просвітницького та оздоровчо-спортивного призначення, та інше майно, а також грошові кошти (у гривні та іноземній валюті), об'єкти інтелектуальної власності, акції та цінні папери.

6.5. Асоціація набуває права власності на кошти та інше майно, передане їй засновниками, членами Асоціації або державою, набуте від вступних і членських внесків, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями, а також на майно, придбане за рахунок власних коштів чи на інших підставах, не заборонених законом. Право власності Асоціація реалізовує шляхом прийняття відповідного рішення Конференцією Асоціації в порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Статутом. Окремі функції щодо управління майном за рішенням Конференції Асоціації можуть бути покладені на Виконавчий комітет Асоціації.

6.6. Розмір та порядок внесення вступних і членських внесків визначається Виконавчим комітетом Асоціації, з правом періодичної зміни розміру внеску з урахуванням інфляції

6.7. Вступні внески сплачуються одноразово при поданні заяви про вступ до Асоціації.

6.8. Внесені вступні та членські внески поверненню не підлягають.

6.9. Асоціація також має право на майно та кошти, придбані в результаті господарської та іншої діяльності створених нею у відповідності до чинного законодавства України юридичних осіб (товариств, підприємств), діяльність яких відповідає меті (цілям) Асоціації.

6.10. Майна та коштів, переданих нею засновниками та членами Асоціації, державою, юридичними та фізичними особами в установленому законодавством порядку.

6.11. Фінансові ресурси Асоціації, у тому числі валютні, створюються з:

6.11.1. коштів та майна, що передане Асоціації його засновниками, членами та державою у встановленому законом порядку;

6.11.2. надходжень від вступних, інших разових та періодичних членських внесків;

6.11.3. майна та коштів, придбаних в результаті господарської та іншої комерційної діяльності створених Асоціацією юридичних осіб (товариств, підприємств);

6.11.4. добровільних внесків громадян, трудових колективів, творчих спілок, державних, громадських та кооперативних організацій та інших джерел, що не суперечать законодавству України.

6.11.5. безповоротної фінансової та іншої допомоги, інших фінансових надходжень від організацій, підприємств, юридичних та фізичних осіб, українських та іноземних громадян у вигляді грошей, матеріальних цінностей, рухомого та нерухомого майна, послуг, робіт;

6.11.6. дотацій або субсидій, отриманих з державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, що надаються таким неприбутковим організаціям відповідно до умов міжнародних договорів, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, у відповідності із чинним законодавством України;

6.11.7. надходжень від господарської та іншої комерційної діяльності створених Асоціацією у відповідності із чинним законодавством України підприємств, установ та організацій зі статусом юридичної особи;

6.11.8. спонсорських внесків, надходжень від проведення спортивних заходів та використання символіки Асоціації, бюджетних, позабюджетних та інших надходжень, які не суперечать законодавству України.

6.12. Кошти Асоціації витрачаються на:

- 6.12.1. фінансування статутної діяльності Асоціації;
- 6.12.2. створення та розширення матеріальної бази Асоціації;
- 6.12.3. надання матеріальної допомоги тим, хто її потребує;
- 6.12.4. утримання штатного апарату Асоціації;
- 6.12.5. проведення конференцій, семінарів, нарад та інших організаційно-методичних, а також культурних заходів для членів Асоціації;
- 6.12.6. сплату витрат на відрядження у зв'язку з проведенням заходів Асоціації, виконання завдань його керівних органів;
- 6.12.7. організаційну, адміністративно-господарчу та інші форми діяльності, не заборонені законом;
- 6.12.8. заохочення найбільш активних членів Асоціації.
- 6.13. Договори, зобов'язання, доручення та грошові документи підписуються Президентом Асоціації, відповідно до наданих йому повноважень згідно цього Статуту.
- 6.14. Асоціація у відповідності до чинного законодавства України, вільно розпоряджається належним їй власним майном і коштами та використовує їх на виконання статутних завдань, та у відповідності із метою та цілями своєї діяльності. Асоціація самостійно встановлює розміри та форми використання коштів.
- 6.15. Члени Асоціації не мають права власності на окремі об'єкти, що входять до майна Асоціації. Члени Асоціації можуть безкоштовно користуватися майном Асоціації на підставі укладених угод.
- 6.16. Асоціація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями відповідно до укладених нею договорів (угод) усім належним їй майном, на яке може бути звернене стягнення, відповідно до чинного законодавства України.
- 6.17. Асоціація не відповідає за зобов'язаннями Членів, а Члени не відповідають за зобов'язаннями Асоціації й один одного, якщо інше не передбачене їхніми Статутами (Положеннями) або договорами, укладеними між ними.
- 6.18. Доходи (прибутки) Асоціації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Асоціації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності Асоціації, визначених цим Статутом.
- 6.19. Забороняється здійснювати розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів Асоціації, її працівників (крім оплати праці таких працівників, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління, керівних органів Асоціації та інших пов'язаних з ними осіб.

СТАТТЯ 7. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

- 7.1. Бухгалтерський, оперативний, статистичний облік та звітність в Асоціації ведеться згідно із законодавством України.
- 7.2. Відповідальність за стан обліку, своєчасне подання бухгалтерської та іншої звітності покладається на Президента Асоціації. Ведення бухгалтерського обліку та складання бухгалтерської звітності здійснюється бухгалтером, який керується вимогами про організацію бухгалтерського обліку та звітності, встановленими чинними правилами та нормативними актами України.
- 7.3. Фінансовий рік починається з 01 січня і закінчується 31 грудня включно.
- 7.4. Асоціація та створені нею суб'єкти господарювання ведуть оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, реєструються в податкових органах, органах державної фіскальної служби, та інших державних органах, вносять до державного бюджету платежі у порядку та розмірах, передбачених чинним законодавством України.
- 7.5. Для перевірки і підтвердження правильності річних фінансових звітів і бухгалтерських балансів Асоціації, а також для перевірки стану поточних справ Асоціації, Асоціація може користуватися послугами аудиторських компаній (аудиторів).

СТАТТЯ 8. МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ

8.1. Асоціація може вступати в міжнародні та громадські (неурядові) організації, утворювати спілки об'єднань громадян, здійснювати співробітництво із іноземними неурядовими та міжнародними урядовими організаціями, укладати відповідні угоди, а також брати участь у здійсненні заходів, що не суперечать законодавству України та міжнародним договорам України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

9. ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ПЕРЕД ЧЛЕНАМИ АСОЦІАЦІЇ

9.1. Президент та Виконавчий комітет Асоціації зобов'язанні звітувати перед членами Асоціації на Конференції з питань, пов'язаних з реалізацією покладених на них повноважень та здійснення статутних завдань Асоціації. Розгляд та затвердження звітів, відповідно до п.п. 5.3.4. цього Статуту, здійснюється із періодичністю не менше 1 (одного) разу на 2 (два) роки.

9.2. Президент Асоціації має забезпечити для членів Асоціації вільний доступ до інформації про діяльність керівних органів, у тому числі про прийняті рішення та про здійсненні статутні завдання.

СТАТТЯ 10. ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДОКРЕМЛЕНИХ ПІДРОЗДІЛІВ АСОЦІАЦІЇ

10.1. Відокремлені підрозділи Асоціації можуть створюватися за територіальним принципом.

10.2. Відокремлені підрозділи діють на підставі цього Статуту та Положень про відокремлені підрозділи Асоціації, яке не повинно суперечити Статуту Асоціації, та чинному законодавству України і затверджується Виконавчим комітетом Асоціації.

10.3. Для забезпечення своєї статутної діяльності відокремлені підрозділи Асоціації мають право організовувати збір членських внесків, інших фінансових і матеріальних ресурсів та мати у своєму користуванні рухоме і нерухоме майно, обладнання, транспорт, інші засоби.

10.4. Відокремлені підрозділи Асоціації використовують назву Асоціації з доповненнями, що визначають їхнє місце в її організаційній структурі.

10.5. Засади діяльності, порядок утворення, припинення діяльності, права та функції, управління та контроль, інші аспекти діяльності відокремлених підрозділів Асоціації визначаються Законом України «Про громадські об'єднання» та Положеннями про відокремлені підрозділи Асоціації, затвердженими Виконавчим комітетом Асоціації.

10.6. Керівник відокремленого підрозділу має право діяти від імені Асоціації на підставі довіреності, виданої Президентом Асоціації.

10.7. Припинення діяльності відокремлених підрозділів Асоціації здійснюється у відповідності до положень цього Статуту, Положеннями про відокремлені підрозділи Асоціації та чинного законодавства України.

СТАТТЯ 11. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ АСОЦІАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ

11.1. Члени Асоціації мають право оскаржити рішення, дію або бездіяльність іншого Члена Асоціації, Виконавчого комітету, Президента, Конференції шляхом подання письмової скарги, а саме:

11.1.1. на дії, бездіяльність або рішення Члена Асоціації - первинна скарга подається до Президента Асоціації, який зобов'язаний отримати письмові пояснення від особи, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується, та протягом 20 (двадцяти)

робочих днів розглянути скаргу із письмовими поясненнями та повідомити про результати її розгляду скаржника. В разі відхилення скарги - повторна скарга подається до Виконкому, який зобов'язаний розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена Асоціації, який скаржиться, а також члена Асоціації, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Виконкомом Асоціації - повторна скарга подається до Конференції, яка зобов'язана розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена Асоціації, який скаржиться, а також члена Асоціації дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

11.1.2. на дії, бездіяльність або рішення Президента Асоціації (Перших віце-президентів Асоціації, Віце-президентів Асоціації за напрямками роботи, Генерального секретаря Асоціації) - первинна скарга подається до Виконкому Асоціації, який зобов'язаний розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом Члена Асоціації, який скаржиться, а також Президента Асоціації (Перших віце-президентів Асоціації, Віце-президентів Асоціації за напрямками роботи, Генерального секретаря Асоціації), дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Виконкомом - повторна скарга подається до Конференції, яка зобов'язана розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена Асоціації, який скаржиться, а також Президента Асоціації (Перших віце-президентів Асоціації, Віце-президентів Асоціації за напрямками роботи, Генерального секретаря Асоціації) дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується;

11.1.3. на дії, бездіяльність або рішення члена Виконкому - первинна скарга подається до Президента Асоціації, який зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 (двадцяти) робочих днів, із обов'язковим викликом члена Асоціації, який скаржиться, а також члена Виконкому дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Президентом Асоціації - повторна скарга подається до Конференції, яка зобов'язана розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також члена Виконкому, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

11.1.4. на дії, бездіяльність або рішення Конференції – до суду, відповідно до чинного законодавства України на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

11.2. Скарга, яка потребує розгляду на позачерговій Конференції є підставою для скликання таких Конференції протягом 30 (тридцяти) днів з дня надходження такої скарги.

СТАТТЯ 12. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ АСОЦІАЦІЇ

12.1. Припинення діяльності Асоціації здійснюється:

12.1.1. за рішенням Конференції Асоціації, якщо за таке рішення проголосувало більше 3/4 присутніх на ньому членів Асоціації, шляхом саморозпуску або реорганізації шляхом приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу;

12.1.2. за рішенням суду про заборону діяльності Асоціації (примусовий розпуск).

12.2. Саморозпуск Асоціації.

12.2.1. Конференція Асоціації, якою було прийнято рішення про саморозпуск Асоціації, створює ліквідаційну комісію для проведення припинення Асоціації як юридичної особи, а також приймає рішення щодо використання коштів та майна Асоціації після її саморозпуску (ліквідації) відповідно до цього Статуту.

12.2.2. Асоціація подає (надсилає) рішення про саморозпуск Асоціації до уповноваженого органу з питань реєстрації.

12.2.3. Ліквідаційна комісія забезпечує виконання процедури припинення (ліквідації) Асоціації як юридичної особи відповідно до вимог статей 111, 112 Цивільного кодексу України.

12.2.4. При саморозпуску (ліквідації) Асоціації майно, кошти та інші активи, що залишилися після задоволення вимог кредиторів, передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

12.2.5. Члени Асоціації при процедурі саморозпуску (ліквідації) не мають права отримання на частки майна Асоціації, доходи, майно (активи) Асоціації не підлягають розподілу між його Членами і не можуть бути використані для вигоди будь-якого окремого члена Асоціації.

12.2.6. Асоціація вважається припиненою з дня внесення до уповноваженим органом з питань реєстрації відповідного запису про припинення Асоціації до державного реєстру.

12.3. Реорганізація Асоціації.

12.3.1. Реорганізація Асоціації здійснюється шляхом його приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу. Реорганізація здійснюється на підставі рішення Конференції Асоціації, яке приєднується, про припинення діяльності з приєднанням до іншого об'єднання та рішення громадського об'єднання, до якого приєднуються, про згоду на таке приєднання. Конференція Асоціації, що прийняла рішення про реорганізацію, утворює комісію з реорганізації, яка з моменту набуття повноважень діє від імені Асоціації і забезпечує виконання процедури реорганізації згідно із законодавством.

12.3.2. Про прийняті рішення щодо реорганізації Асоціації шляхом приєднання, Асоціація повідомляє в порядку, визначеному чинним законодавством України уповноважений орган з питань реєстрації.

12.3.3. При реорганізації майно, кошти та інші активи, що залишилися після задоволення вимог кредиторів, передаються комісією з реорганізації передавальним актом громадському об'єднанню – правонаступнику, до якого приєднується Асоціація.

12.3.4. Реорганізація Асоціації шляхом приєднання є завершеною з дня внесення до уповноваженим органом з питань реєстрації відповідного запису про припинення Асоціації.

12.4. Примусовий розпуск Асоціації.

12.4.1. У випадку порушення Асоціацією вимог статей 36,37 Конституції України, статті 4 Закону України «Про громадські об'єднання» Асоціацію може бути заборонено судом за позовом уповноваженого органу з питань реєстрації.

12.4.2. Заборона Асоціації має наслідком припинення її діяльності у порядку, встановленому Законом України «Про громадські об'єднання», та виключення з відповідного державного реєстру.

12.4.3. У разі прийняття рішення про заборону Асоціації, майно, кошти та інші активи Асоціації зараховуються до доходу бюджету.

СТАТТЯ 13. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

13.1. Єдиним статутним документом Асоціації є її Статут.

13.2. Зміни та доповнення до Статуту Асоціації вносяться за рішенням Конференції Асоціації.

13.3. Зміни до Статуту Асоціації підлягають обов'язковій реєстрації у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

